**AUN QA 10.4 กระบวนการจัดทำงานวิจัยด้านการเรียนการสอน**

ทุกปี กลุ่มสนับสนุนวิชาการจะมีจัดทำงานวิจัยด้านการเรียนการสอน โดยหัวข้อจะถูกกำหนดจากปัญหาที่พบหรือจากผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **กระบวนการ/ขั้นตอน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. กำหนดหัวข้องานวิจัย | ผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ/คณะกรรมการประจำคณะฯ |
| 2. จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเสนอขอรับทุนจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการฯ |
| 3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อเสนองานวิจัย/กำหนดรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน/เสนอผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยฯ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ |
| 4. พิจารณาประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานวิจัย กลุ่มงานสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการฯ |
| 6. พิจารณารายงานวิจัย | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. แก้ไขและส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการฯ |
| 8. นำเสนอรายงานวิจัยให้กับผู้บริหาร และสรุปงานวิจัยนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ/คณะกรรมการประจำคณะฯ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการฯ |
| 9. รับทราบรายงานวิจัย และพิจารณาหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข การเรียนการสอน | ผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ/คณะกรรมการประจำคณะฯ |
| 10. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง แก้ไข ตามผลการพิจารณาของผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ/คณะกรรมการประจำคณะฯ | เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการฯ |

**ซึ่งปีการศึกษา 2560 โดยมีการศึกษา 2 เรื่องคือ**

1. การวิเคราะห์และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษาที่รับเข้าโดยโครงการรับตรงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. การศึกษาความพึงพอใจและผลการทดสอบความรู้เพื่อขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ระดับภาคีวิศวกร ของผู้สมัครสอบ ณ สนามสอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์