

**ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง การสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเดินทางไปนำเสนอผลงานวิชาการภายในประเทศ**

.....

เพื่อพัฒนาคุณภาพและเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเพื่อสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่เกิดจากการวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษาตลอดจนเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ออกสู่สาธารณชน จึงเห็นสมควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยานิพนธ์และ/หรือสารนิพนธ์ โดยมีเกณฑ์การสนับสนุนและแนวปฏิบัติ ดังนี้

**1 เงินที่สนับสนุนหลักสูตรปกติ**

**1.1 การประชุมระดับชาติ**

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 10,000.- บาท/คน ร่วมกับภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : ภาควิชา เป็น 70 : 30 รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- |                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน   |                                  |
| 2 ค่าพาหนะ       |                                  |
| 3 ค่าที่พัก      | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

**1.2 การประชุมระดับนานาชาติ**

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง ร่วมกับภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : ภาควิชา เป็น 70 : 30 โดยวงเงินที่สนับสนุนขึ้นอยู่กับระดับการศึกษา ดังนี้

**ระดับปริญญาโท** สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 15,000.- บาท/คน

**ระดับปริญญาเอก** สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 25,000.- บาท/คน

รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- |                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน   |                                  |
| 2 ค่าพาหนะ       |                                  |
| 3 ค่าที่พัก      | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

## 2 เงินที่สนับสนุนหลักสูตรพิเศษ (ทั้งแผน ก และแผน ข)

### 2.1 การประชุมระดับชาติ

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 10,000.- บาท/คน ร่วมกับหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : หลักสูตร เป็น 20 : 80 รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- |                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน   |                                  |
| 2 ค่าพาหนะ       |                                  |
| 3 ค่าที่พัก      | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

### 2.2 การประชุมระดับนานาชาติ

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 15,000.- บาท/คน ร่วมกับหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : หลักสูตร เป็น 20 : 80 รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- |                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน   |                                  |
| 2 ค่าพาหนะ       |                                  |
| 3 ค่าที่พัก      | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

## 3 เกณฑ์การพิจารณา

- 3.1 เป็นการนำเสนอผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยานิพนธ์และ/หรือสารนิพนธ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.2 ผลงานวิชาการที่จะได้รับการสนับสนุน จะต้องเป็นผลงานของนักศึกษาเขียนร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
- 3.3 ลักษณะรูปแบบผลงานวิชาการที่นำเสนอ จะต้องอยู่ในรูปแบบการบรรยายเท่านั้น และต้องมี การตีพิมพ์บทความเต็ม (Full paper) ใน proceeding ของการประชุม
- 3.4 คณะฯ จะพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อไปเสนอผลงานวิชาการ เฉพาะนักศึกษาที่ยังคงมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของคณะฯ เท่านั้น
- 3.5 นักศึกษาระดับปริญญาโท จะได้รับการสนับสนุนคนละไม่เกิน 1 ครั้ง และนักศึกษาระดับปริญญาเอก คนละไม่เกิน 2 ครั้ง
- 3.6 การไปร่วมประชุมวิชาการโดยไม่เสนอผลงานหรือการนำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ คณะฯ จะไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- 3.7 กรณีอื่น ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อ 3.1 - 3.6 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

#### 4 การเสนอขอรับการสนับสนุน

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน จะต้องยื่นคำร้องก่อนไปเสนอผลงานอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- 4.1 สำเนาบทความเต็มที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ โดยให้ส่งในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ และสำเนาต้นฉบับ (hard copy)
- 4.2 สำเนาแบบขออนุมัติทำวิทยานิพนธ์ (บว.2)
- 4.3 กำหนดการประชุม ของงานประชุมทางวิชาการที่นักศึกษาเสนอผลงาน
- 4.4 ใบตอบรับการเข้าร่วมประชุม
- 4.5 อัตราค่าลงทะเบียน
- 4.6 แบบแสดงสัดส่วนของผลงานทางวิชาการ

#### 5 การนำเสนอผลงาน

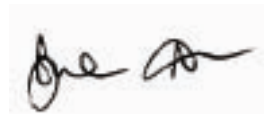
นักศึกษาที่ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้นำเสนอผลงานในที่ประชุม

#### 6 การเบิกจ่าย

ดำเนินการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากเดินทางกลับจากการไปนำเสนอผลงานฯ แล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์ ดร. ชุตักดิ์ ลิ้มสกุล)  
คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์