

ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การสนับสนุนนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเดินทางไปนำเสนอผลงานวิชาการภายในประเทศ

เพื่อพัฒนาคุณภาพและเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเพื่อสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่เกิดจากการวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษาตลอดจนเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของคณะวิศวกรรมศาสตร์ออกสู่สาธารณชน จึงเห็นสมควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยานิพนธ์และ/หรือสารนิพนธ์ โดยมีเกณฑ์การสนับสนุนและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1 วงเงินที่สนับสนุนหลักสูตรปกติ

1.1 การประชุมระดับชาติ

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 10,000.- บาท/คน ร่วมกับภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : ภาควิชา เป็น 70 : 30 รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- | | |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน | |
| 2 ค่าพาหนะ | |
| 3 ค่าที่พัก | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

1.2 การประชุมระดับนานาชาติ

คณะฯ จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง ร่วมกับภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในสัดส่วน คณะ : ภาควิชา เป็น 70 : 30 โดยวงเงินที่สนับสนุนขึ้นอยู่กับระดับการศึกษา ดังนี้

ระดับปริญญาโท สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 15,000.- บาท/คน

ระดับปริญญาเอก สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 25,000.- บาท/คน

รายการค่าใช้จ่ายที่ให้การสนับสนุนมีดังนี้

- | | |
|------------------|----------------------------------|
| 1 ค่าลงทะเบียน | |
| 2 ค่าพาหนะ | |
| 3 ค่าที่พัก | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-8 |
| 4 ค่าเบี้ยเลี้ยง | เบิกได้เท่ากับข้าราชการระดับ 1-2 |

4 การเสนอขอรับการสนับสนุน

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน จะต้องยื่นคำร้องก่อนไปเสนอผลงานอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- 4.1 สำเนาบทความเต็มที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ โดยให้ส่งในรูปแบบของอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ และสำเนาต้นฉบับ (hard copy)
- 4.2 สำเนาแบบขออนุมัติทำวิทยานิพนธ์ (บว.2)
- 4.3 กำหนดการประชุม ของงานประชุมทางวิชาการที่นักศึกษาเสนอผลงาน
- 4.4 ใบตอบรับการเข้าร่วมประชุม
- 4.5 อัตราค่าลงทะเบียน
- 4.6 แบบแสดงสัดส่วนของผลงานทางวิชาการ

5 การนำเสนอผลงาน


นักศึกษาที่ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้นำเสนอผลงานในที่ประชุม

6 การเบิกจ่าย

ดำเนินการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากเดินทางกลับจากการไปนำเสนอผลงานฯ แล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์ ดร. ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ กลุ่มงานแผนงาน การเงินและพัสดุ โทร. 7073 - 4

ที่ มอ ๒๐๓.๑/๑๖

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๐

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เรียน หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา

ตามประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2549 และหนังสือ มอ. 208/068 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2548 เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งภายในและต่างประเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงกำหนดแนวทางเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การขออนุมัติระยะเวลาเดินทาง ตามระยะเวลาที่กำหนดการประชุมฯ รวมระยะเวลาที่ใช้การเดินทางตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ หากต้องออกเดินทางล่วงหน้าสิทธิในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักให้นับตั้งแต่เริ่มประชุมฯ เป็นต้นไป และหากไม่สามารถเดินทางกลับเมื่อเสร็จสิ้นประชุมฯ ให้ถือว่าสิทธิในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักสิ้นสุดลงเมื่อสิ้นสุดการประชุมฯ
2. แนบเอกสารการประชุมฯ ซึ่งมีรายละเอียดโปรแกรมการประชุม อัตราค่าลงทะเบียน และอื่น ๆ ประกอบการอนุมัติ
3. การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง
 - 3.1 การเดินทางไปต่างประเทศให้นับตั้งแต่ประทับตราหนังสือเดินทางออกจากรุงเทพฯ จนถึงเวลาที่ประทับตราหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย หรือเอกสารอื่นที่แสดงถึงการออก / กลับเข้าประเทศไทย
 - 3.2 การเดินทางในประเทศให้นับตั้งแต่ออกจากที่พักจนกระทั่งกลับถึงที่พัก โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงนับได้เกินสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน หากมีการจัดอาหารระหว่างการประชุม ให้นำจำนวนวันที่คำนวณได้ทั้งหมดคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายต่อวัน เพื่อคำนวณเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางหักอาหารที่ผู้จัดจัดไว้ในอัตรามื้อละ 1 ใน 3 ของอัตราเบี้ยเลี้ยงต่อวัน ทั้งนี้หากการเดินทางนั้นเป็นไปตามลักษณะข้อ 1. การนับเวลาเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยงเมื่อเริ่มต้นและสิ้นสุดให้ถือปฏิบัติตามข้อ 1.
4. ค่าเช่าที่พักทั้งในและต่างประเทศ หากเป็นการเดินทางหมู่คณะ (สองคนขึ้นไป) ให้พักแรมรวมกันสองคนต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด ตามที่ได้รับอนุมัติ
5. การจ่ายเงินทั้งในและต่างประเทศ หากรายการใดไม่มีใบเสร็จรับเงิน หรือ ใบเสร็จรับเงินไม่

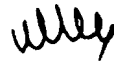
จำนวนเงิน กลุ่มงานแผนงานวิชาการ

๒๒๓
๖/๑๕/๕๐

สมบูรณ์ (คือ (1) ชื่อ สถานที่อยู่ของผู้รับเงิน (2) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน (3) รายการเป็นค่าอะไร (4) จำนวนเงิน ทั้งตัวเลขและตัวอักษร (5) ลายมือชื่อผู้รับเงิน) ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงิน ทั้งนี้รวมถึงค่าพาหนะเดินทาง โดยระบุ วัน เดือน ปี และรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายในการนั้นให้ชัดเจน ทั้งนี้สำหรับค่าพาหนะในประเทศ จะต้องไม่เกินสิทธิที่ได้รับ และเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าลงทะเบียน เป็นต้น เป็นไปตามอัตราที่จ่ายจริงตามที่ได้รับอนุมัติ

6. การถือปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนให้ถืออัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย (อัตราขาย) ณ วันทำการก่อนวันออกเดินทางเป็นอัตราเดียวในการคำนวณ หากเป็นการชำระผ่านบัตรเครดิตให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนตามใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรเครดิตและแนบหลักฐานใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรเครดิตด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และแจ้งให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานทางวิชาการ ถือปฏิบัติต่อไป



(ดร. พงษ์ นิรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

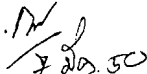
สำเนาเรียน : กลุ่มสนับสนุนวิชาการ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ / ถือปฏิบัติ

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

เพื่อโปรดทราบ ด้วยกลุ่มแผนงานฯ แจ้งแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีแนวปฏิบัติไปในทางเดียวกัน ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ โดยประกาศบนเว็บไซต์คณะ ในส่วนของบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ กลุ่มแผนงานฯ ได้แจ้งทุกภาควิชาแล้ว

7 มีนาคม 2550



นาง/จก



7 มี.ค. 50

