



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ
จากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีเป้าหมายที่จะเป็นหน่วยงานในระดับสากล และได้ส่งเสริมให้บุคลากร
ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมนานาชาติ โดยให้ทุนสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ จากเงิน
รายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์(เงินกองทุนวิจัยคณะฯ) นั้น เพื่อให้การจัดสรรทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ
เพื่อบรรลุตามเป้าหมาย จึงกำหนดรายละเอียดการสนับสนุนทุน ดังนี้

1. ลักษณะของกิจกรรมที่สนับสนุน

คณะวิศวกรรมศาสตร์ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ เฉพาะในกรณีที่ไม่เสนอ
ผลงานทางวิชาการแบบบรรยาย ที่มีการรวบรวมบทความฉบับสมบูรณ์เท่านั้น และสาขาที่ไปนำเสนอต้องตรงกับ
สาขาที่รับผิดชอบในด้านการเรียนการสอน หรือการวิจัย โดยสนับสนุนผู้ที่นำเสนอบทความเท่านั้น

2. คุณสมบัติของผู้รับทุน

2.1 เป็นอาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และ พนักงานเงินรายได้ ของคณะวิศวกรรม
ศาสตร์

3. การขอรับทุน

- 3.1 ผู้ขอรับทุนแสดงความจำนงขอรับทุนจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 สัปดาห์
- 3.2 ผู้ขอรับทุนแนบเอกสารตอบรับให้นำเสนอผลงานแบบบรรยายในที่ประชุมวิชาการ
- 3.3 แนบความเห็นของภาควิชาที่สนับสนุนการ ไปนำเสนอผลงานดังกล่าว
- 3.4 ผู้ขอรับทุนจะต้องกรอกข้อมูลผลงานทางวิชาการลงในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ด้านการวิจัย
และพิมพ์ข้อมูลเป็นเอกสารแนบประกอบการพิจารณาขอรับทุนด้วย

4. มูลค่าทุน

- 4.1 วงเงินสนับสนุนจากส่วนกลางของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการเดินทางไปเสนอผลงาน
ไม่เกิน 40,000 บาท/คน/ปี
- 4.2 หากมีผู้เสนอขอรับการสนับสนุนเกินวงเงินใน ข้อ 4.1 การพิจารณาเงินทุนสนับสนุนให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะฯ

5. การขอรับทุนต่อเนื่อง

หลังจากที่บุคคลฯ ได้เดินทางไปนำเสนอผลงานต่างประเทศ 1 ครั้ง จะต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ตามข้อ 2.1 หรือ ข้อ 2.2 หรือ ข้อ 2.3 ตามประกาศคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอรับทุนวิจัยทางวิชาการ ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 อย่างน้อย 1 เรื่อง ก่อน คณะฯ จึงจะสนับสนุนให้เดินทางไปนำเสนอผลงานในครั้งต่อไปได้

6. การบังคับใช้ประกาศ

ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ทุนสนับสนุนบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ จากเงินรายได้คณะกรรมการ ฉบับลงวันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2549 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน นับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้

7. การใช้บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติเพื่อขอรับทุนต่อเนื่อง

7.1 บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติตามข้อ 5 สามารถใช้ประกอบในการขอสนับสนุนต่อเนื่องในการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิชาการได้ ทั้งการเดินทางไปต่างประเทศและการเดินทางภายในประเทศ (ตามประกาศคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการภายในประเทศ จากเงินงบประมาณส่วนกลางคณะกรรมการ)

7.2 บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ที่ไม่อยู่ใน ข้อ 5 สามารถใช้ประกอบในการขอสนับสนุนต่อเนื่องตามประกาศฉบับนี้ เท่านั้น

8. เงื่อนไขที่ต้องดำเนินการก่อนขอทุนครั้งต่อไป

8.1 หลังจากไปนำเสนอผลงานทางวิชาการแล้ว ให้มีการขยายผล โดยผู้ได้รับทุนจะต้องนำเสนอข้อมูลการไปเสนอผลงานให้กับบุคลากรของภาควิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องได้รับทราบก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาขอสนับสนุนทุนครั้งต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญ บุญกาญจน์)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนให้นักศึกษาดูงานสนับสนุน เดินทางไปต่างประเทศ
จากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ (เงินกองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์)

1. คณะฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรม ดังนี้
 - 1.1 การฝึกอบรม
 - 1.2 ดูงาน/ฝึกงาน
2. ผู้ที่ประสงค์จะขอรับทุน จะต้องขอสนับสนุนทุนจากมหาวิทยาลัยก่อน (การพิจารณาจัดสรรทุน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ไปทำกิจกรรมทางวิชาการ ณ ต่าง ประเทศ) หากไม่ได้รับการอนุมัติ หรือได้รับการอนุมัติบางส่วน ส่วนที่เหลือคณะฯ จะสนับสนุนไม่เกินครึ่ง หนึ่ง ทั้งนี้ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อคน ต่อปี ส่วนอีกครั้งหนึ่งให้ภาควิชาพิจารณาสนับสนุนเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อคน ต่อปี ยกเว้น บุคลากรสังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะฯจะให้การสนับสนุนไม่เกิน 20,000 บาท ต่อคน ต่อปี
3. ผู้ขอรับทุนต้องกำหนดกิจกรรมหลังเสร็จสิ้นการ ไปฝึกอบรม หรือดูงาน/ฝึกงาน อย่างชัดเจน
4. ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากคณะฯ มาแล้ว หากประสงค์จะขอรับทุนในคราวต่อไป ต้องมีเวลา กลับมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี ยกเว้นบางกรณี ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา

ขั้นตอนการขอรับทุน

1. ให้ผู้ประสงค์ขอรับทุนดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 กรอกแบบขอรับทุนจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย และ
 - 1.2 กรอกแบบขอจัดสรรทุนสนับสนุนให้นักศึกษาดูงานสนับสนุนเดินทางไปต่างประเทศจากเงินรายได้คณะฯ (เงินกองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์) เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ และส่งการจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อนำเสนอคณบดีพิจารณาและส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรทุนฯ
 2. เมื่อมหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรทุนมาแล้ว ส่วนที่เหลือ คณะฯ จะพิจารณาสนับสนุนไม่เกินครึ่งหนึ่ง ทั้งนี้ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อคน ต่อปี ส่วนอีกครั้งหนึ่งให้ภาควิชาพิจารณาสนับสนุนเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อคน ต่อปี
 3. แจ้งผู้ขอรับทุนทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
-

แบบขอจัดสรรทุนสนับสนุนให้นักศึกษารายสาขาสนับสนุน เดินทางไปต่างประเทศ
จากเงินรายได้คณะฯ (เงินกองทุนวิจัยคณะกรรมการศาสตร์)

ข้าพเจ้าสังกัด.....
ได้ขอรับทุนจากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของ
มหาวิทยาลัย เป็นเงินบาท เพื่อไป.....
ณ ประเทศ..... มีกำหนด.....เดือนวัน ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอเสนอกิจกรรมหลังเสร็จสิ้นการเดินทางไปต่างประเทศ ดังนี้ (แนบเอกสาร
เพิ่มเติมถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ความเห็นภาควิชาหน่วยงาน	ความเห็นคณบดี
.....
.....
.....
ลงชื่อ..... หน.ภาควิชาหน่วยงาน (.....)	ลงชื่อ..... คณบดี (.....)